



**RÜCKANTWORT BITTE AN:**  
Vereinsring Nordend e.V.  
c/o Dr. Rüdiger Koch  
Brahmsstr. 10, 60318 Frankfurt  
Mail: [vereinsring-nordend@web.de](mailto:vereinsring-nordend@web.de)  
(spätestens bis 01.06.2024)

## Anmeldung zur Teilnahme am Glauburgfest am 7. Juli 2024 von 13-21 Uhr

(bitte möglichst vollständig und leserlich ausfüllen)

Name/Verein/Firma: \_\_\_\_\_

Postanschrift  
Straße, PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Ansprechperson/en \_\_\_\_\_

Mobil/Tel. Ansprechpers.: \_\_\_\_\_

E-Mail Ansprechpersonen: \_\_\_\_\_

### a) Stand auf dem Fest:

Hiermit melden wir uns mit einem Stand in der Größe von \_\_\_x\_\_\_ Meter verbindlich an.

Wir bieten an unserem Stand folgendes an:

\_\_\_\_\_  
(z.Bsp. Kaffee/Kuchen/Glühwein/Verkauf von selbst hergestellten Artikel etc.)

( ) Wir brauchen ein Zelt/Pavillon (Ausleihe 30,- €)

Wir brauchen \_\_\_\_\_ Tischgarnituren (Ausleihe 15,- € pro Garnitur)

( ) Wir brauchen eine Kabeltrommel (Ausleihe 10,- €)

Benutzte Geräte: \_\_\_\_\_  
(am Stand benutzte elektrische Geräte mit Anschlusswerten)

### b) Wir machen folgendes Programmangebot:

\_\_\_\_\_  
(z.Bsp. Livemusik, Gesang, Tanz, Sportdarbietungen, kleine Turniere, Aktionen etc.)

**A. Teilnahmebedingungen:**

Jeder Betreiber/jede Betreiberin hat für seinen/ihren Stand, dessen **Verkehrssicherheit** und **Versicherung** sowie die **Einrichtung** und **Ausstattung** selbst zu sorgen. Ein **Zelt ist ausdrücklich erwünscht** und kann bei Bedarf ebenso wie eine **Tischgarnitur** und eine **Kabeltrommel ausnahmsweise** ausgeliehen werden, wenn eine anderweitige Besorgung nicht möglich ist (bitte auf Seite 1 ankreuzen).

Die Kosten für die Genehmigungen, Toiletten, Strom, Wasser, Beleuchtung, Beschallung, Werbung usw. werden umgelegt. Die dafür erforderliche und an den VRN **zu zahlende Standgebühr** beträgt je nach kommerziellem/nicht kommerziellem Angebot zwischen 40 € und 100 € (Nichtmitglieder zahlen 60 € bis 180 €), wird vom VRN festgelegt und ist vor dem Fest zu entrichten. Bei Unklarheiten bitte nachfragen. Eine ggf. erforderliche Endabrechnung erfolgt kurzfristig.

Der **Standplatz wird besenrein übernommen und ist besenrein wieder zu verlassen**. Seinen/ihren anfallenden **Müll hat der Betreiber/die Betreiberin selbst zu entsorgen** (ein städtischer Müllsack wird durch den VRN gestellt). Hierfür ist ggf. eine Pfandgebühr zu hinterlegen, die bei sauberem Verlassen (mit Müllentsorgung) des Platzes am Ende des Festes erstattet wird.

Bieten mehrere Betreiber/Betreiberinnen an ihrem Stand das gleiche **Sortiment** an (insbesondere bei Essen und Trinken), gilt die **Reihenfolge der Anmeldung**. Es findet rechtzeitig vorher eine Absprache über Auswahl und Preisgestaltung mit dem VRN statt. An diese Absprache hat sich jeder Betreiber/jede Betreiberin zu halten.

Der **Aufbau der Stände beginnt frühestens um 9 Uhr und muss um 12:30 Uhr beendet sein**. Der **Abbau findet nicht vor 21 Uhr statt**.

Bitte **teilen Sie uns alle elektrischen Geräte und deren Anschlusswerte mit**, die Sie zu benutzen planen (z. Bsp. Grill, Kochplatte, Kaffeemaschine, Lichterkette etc.). Bitte die entsprechende Zeile auf Seite 1 ausfüllen. Die **Nutzung von elektrischen Heizlüftern und Öfen ist nicht gestattet**. Verteilersteckdosen und Verlängerungskabel (mindestens 50m und TÜV -geprüft) mit Namensfähnchen sind selbst mitzubringen (ausnahmsweise auch ausleihbar). Um einen reibungslosen Ablauf des Festes zu gewährleisten, wird dringend empfohlen, an der Mitgliederversammlung vor dem Fest teilzunehmen.

Jeder Anbieter/jede Anbieterin verpflichtet sich, rechtzeitig vor dem Fest **Plakate und Flyer** in der Schuhmacherei Sigidin, Glauburgstraße 26, abzuholen und **breit zu verteilen bzw. auszuhängen**. Er/Sie verpflichtet sich außerdem, in den **eigenen Netzwerken** insbesondere auch über die **sozialen Medien** für das Fest zu werben und einzuladen.

**B. Datenschutz:**

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass die vorgenannten Kontaktdaten zu satzungsmäßigen Vereinszwecken durch den VRN genutzt und hierfür auch an andere Mitglieder des Vereins (z.B. zur Ermöglichung von sachlicher Zusammenarbeit im Rahmen der Vereinstätigkeit) weitergegeben werden dürfen. Dies gilt auch a) für dem VRN mitgeteilte Kontaktdaten interner Ansprechpartner eines Mitglieds, und b) für eine Verlinkung der Webseite des Mitgliedes auf der Webseite des VRN. Der VRN kann beschränkt für Vereinszwecke eine Liste solcher Daten im Mitgliederkreis verteilen. Ich/ wir stimme(n) zu, dass auf Veranstaltungen und Treffen des VRN Foto- oder Filmaufnahmen gemacht und für die Öffentlichkeitsarbeit des VRN verwendet werden. Eine sonstige Nutzung oder Weitergabe, insbesondere zu kommerziellen Zwecken, ist für den VRN ausgeschlossen. Auf die Datenschutzerklärung des VRN auf dessen Internetseite wird verwiesen. Mir / uns ist bekannt, dass die Einwilligung in die Datenverarbeitung der vorbenannten Angaben und die Bildverwendung freiwillig erfolgt und jederzeit durch uns / mich ganz oder teilweise mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

**Ort, Datum / Unterschrift:**

---

**Vereinsring Nordend e.V., c/o Dr. Rüdiger Koch, Brahmstraße 10, 60318 Frankfurt a.M.**

Vorstand: Dr. Rüdiger Koch (Vorsitzender), Waldemar Adler, Rainer Krug, Manuel Rudolph, Ankin Akyüz

Email: [vereinsring-nordend@web.de](mailto:vereinsring-nordend@web.de), Web: [www.vereinsring-nordend.de](http://www.vereinsring-nordend.de), Vereinsregister: Frankfurt am Main Nr. VR 13547

Bankverbindung: Nassauische Sparkasse, IBAN: DE11 5105 0015 0143 0675 05, BIC: NASSDE55XXX